

彰化縣政府【簡報設計與登台技巧】上台檢核表

演練日期:_____

簡報者										主題													
預計簡報時間										實際簡報時間													
評分說明：每項均為 5 分																							
簡報設計										登台演示													
開場	目的性	邏輯性	完整度	精簡度	版面設計	色彩運用	圖表運用	動畫設定	整體一致性	時間掌握	服裝儀容	器材掌握	眼神表情	語調	口語表達	站姿	手勢	流暢度	問題處理				
正向回饋										有待改善回饋													
總分										評核者簽名										評核結果		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 單位主管再檢核	