

彰化縣政府【簡報設計與登台技巧】上台檢核表

演練日期:_____

簡報者										主題									
預計簡報時間										實際簡報時間									
評分說明：每項均為 5 分																			
簡報設計										登台演示									
開場	目的性	邏輯性	完整度	精簡度	版面設計	色彩運用	圖表運用	動畫設定	整體一致性	時間掌握	服裝儀容	器材掌握	眼神表情	語調	口語表達	站姿	手勢	流暢度	問題處理
正向回饋										有待改善回饋									
總分						評核者簽名								評核結果		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 單位主管再檢核			