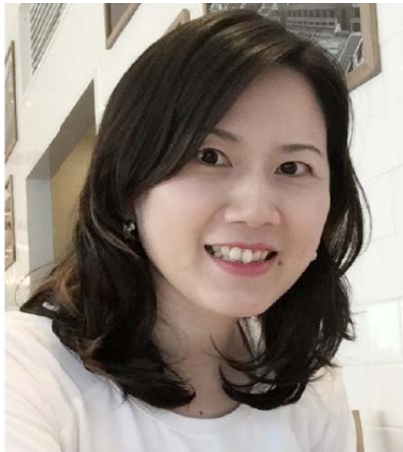


雲端及免費資訊工具應用

第 1 梯次



講師：李燕秋 老師
君邑資訊有限公司執行長

課程表

- 📍 4 / 13 (四) 地方稅務局 4 樓電腦教室
- 13:30-14:00 ▶ 學員報到
- 14:00-15:00 ▶ 雲端硬碟-資料備份
- 15:00-16:00 ▶ 雲端硬碟-分享協同編輯
- 16:00-16:50 ▶ 雲端硬碟-電子表單
- 16:50-17:00 ▶ 實作及問卷



特別注意：

- 1.參加學員需完成課堂實作檢測及問卷填寫始完成課程學習；若出席未達 3 小時或中途離席，恕無法登錄公務人員學習時數。
- 2.本課程於結訓後 3 個月內辦理「訓後追蹤」作業，以瞭解本課程學習成果是否在您公務產生助益或成效，屆時請協助配合填寫追蹤問卷。