

彰化縣政府性別人才資料庫遴選與維護作業須知

103.8.11 通過

一、作業期程：

- (一) 需求評估並召開年度計畫討論會議：前一年度 11-12 月。
- (二) 實施計畫簽辦：當年度 1-2 月。
- (三) 發文徵求人才資料庫名單：當年度 2-4 月。
- (四) 推薦名單彙整：當年度 2-4 月。
- (五) 召開遴選會議：當年度 4-6 月。
- (六) 確認遴選名單之資料完整性：當年度 6-8 月。
- (七) 名單上網公告：當年度 9 月。
- (八) 資料庫資訊更新及系統維護：當年度 1-12 月。

二、遴選審查原則：

- (一) 初審：由彰化縣政府(以下簡稱本府)先進行資格初審，資格符合者提送審查小組進行複審。
- (二) 複審：由審查小組採書面審查，必要時得通知推薦機關(構)或受推薦專家學者列席會議。

三、遴選審查小組組成：

- (一) 審查小組由本縣性別平等委員會專家學者委員、性別及婦女團體委員及本府人事處、教育處、社會處委員組成，共計 7 人；由本縣性別平等委員會執行秘書擔任召集人，如因故未能出席時，由審查小組委員互推一人代理之。
- (二) 審查小組委員於遴選前保密並依利益迴避原則迴避，委員關於審議、決議之迴避，準用行政程序法第三十二條及第三十三條之規定；遴選完成後即公告審查小組委員名單。
- (三) 審查小組需有 1/2 委員出席始得開會，每一名性別人才師資推薦名單需有出席委員過 2/3 人數同意，始得納入本資料庫。
- (四) 府內審查委員均為無給職，府外審查委員得依規定支給交通費或出席費。